

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ Департаменту соціальної
політики Рівненської міської ради
від 24.01.2025 № 10

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**
**«БЕЗОПЛАТНЕ ПОХОВАННЯ ПОМЕРЛИХ (ЗАГИБЛИХ) ОСІБ, ЯКІ МАЮТЬ ОСОБЛИВІ
ЗАСЛУГИ ТА ОСОБЛИВІ ТРУДОВІ ЗАСЛУГИ ПЕРЕД БАТЬКІВЩИНОЮ, УЧАСНИКІВ
БОЙОВИХ ДІЙ, ПОСТРАЖДАЛИХ УЧАСНИКІВ РЕВОЛЮЦІЇ ГІДНОСТІ І ОСІБ З
ІНВАЛІДНІСТЮ ВНАСЛІДОК ВІЙНИ»**
Департамент соціальної політики Рівненської міської ради (Департамент)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги

1.	Місцезнаходження	33028, м. Рівне, вул. Соборна, 12, Департамент соціальної політики Рівненської міської ради (далі - Департамент) 33028, м. Рівне, м-н Просвіти, 2, «Адмінсервіс «Ветеран» - віддалене робоче місце працівників Департаменту у приміщенні ЦНАП (далі-Департамент)
2.	Інформація щодо режиму роботи	Графік роботи Департаменту соціальної політики Рівненської міської ради: Понеділок, вівторок, четвер: 8.00 – 17.15 П'ятниця: 8.00 – 16.00 Обідня перерва: 13.00 – 14.00 Вихідні дні: субота, неділя, святкові та неробочі дні. Графік роботи працівників Департаменту на віддаленому робочому місці в «Адмінсервіс «Ветеран» у приміщенні ЦНАП: Понеділок, середа, четвер, п'ятниця: 9.00 – 17.00 Вівторок: 9.00 – 19.00 Вихідні дні: субота, неділя, святкові та неробочі дні.
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	Департамент соціальної політики Рівненської міської ради: Тел. 067 11 44 249 E-mail: dsp@rivnerada.gov.ua Сайт: https://www.rivnesoc.gov.ua

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги

4.	Закони України	Закон України «Про поховання та похоронну справу»; Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; Закон України «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні»; Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 28.10.2004 № 1445 «Про затвердження Порядку проведення

		<p>безоплатного поховання померлих (загиблих) осіб, які мають особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, учасників бойових дій та осіб з інвалідністю внаслідок війни»;</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 17.12.2003 № 1963 «Про затвердження Порядку поховання на території України громадянина, померлого на території іноземної держави, та опису зразка надгробка, що безоплатно споруджується на могилі померлої (загиблої) особи, яка має особливі трудові заслуги перед Батьківщиною»;</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 16.03.2016 № 272 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для надання соціальної допомоги особам, які мають особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною»</p>
5.1	Акти центральних органів виконавчої влади	<p>Розпорядження Рівненського міського голови «Про організацію проведення безоплатного поховання померлих (загиблих) учасників бойових дій, постраждалих учасників Революції гідності і осіб з інвалідністю внаслідок війни»;</p> <p>Розпорядження Рівненського міського голови «Про організацію проведення безоплатного поховання померлих (загиблих) осіб, які мають особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною»;</p>

Умови отримання адміністративної послуги

6.	Підстава для отримання адміністративної послуги	Звернення особи щодо безоплатного поховання померлих (загиблих) осіб, які мають особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, учасників бойових дій та осіб з інвалідністю внаслідок війни»
7.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<ul style="list-style-type: none"> - Заява; - копія паспорта або ID – картки, з підтвердженням реєстрації місця проживання; - копія ідентифікаційного номера; - копія свідоцтва про смерть; -копія посвідчення учасника бойових дій, постраждалого учасника Революції Гідності або особи з інвалідністю внаслідок війни; -копія документа, підтверджуючого приналежність померлого до категорій осіб, зазначених у статтях 6, 7, 16¹ Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (довідка військкомату про участь у бойових діях або копія військового квитка, копія витягу з рішення експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи або довідки МСЕК, копія висновку штатної ВЛК щодо причинного зв'язку захворювання, включення до переліку осіб, які під час участі в масових акціях громадського протесту отримали тілесні ушкодження (тяжкі, середньої тяжкості, легкі), але такі ушкодження не призвели до інвалідності, та звернулися за медичною допомогою у період з 21 листопада 2013 р. по 30 квітня 2014 року тощо);

		<p>-копія документа, підтверджуючого реєстрацію місця проживання померлої особи до дня смерті в м. Рівному або смт Квасиліві;</p> <p>-договір-замовлення про організацію та проведення поховання, квитанції, чеки, накладні тощо, що підтверджують оплату Замовником вартості ритуальних послуг по похованню померлої особи;</p> <p>-копія документа, що підтверджує право на здійснення Виконавцем послуг відповідної діяльності (при потребі);</p> <p>-реквізити розрахункового рахунку Замовника, відкритого в установі банку.</p> <p>* Копії документів подаються з пред'явленням оригіналів</p>
8.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява у паперовій формі та документи подаються особою або її законним представником до Департаменту або до «Адмінсервіс «Ветеран» - віддаленого робочого місця працівників Департаменту у приміщенні ЦНАП
9.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга надається безоплатно.
10.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 30 робочих днів після подання документів.
11.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Подання документів до заяви не в повному обсязі;
12.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення про визначення права на безоплатне поховання померлих (загиблих) осіб, які мають особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, учасників бойових дій, постраждалих учасників Революції гідності і осіб з інвалідністю внаслідок війни» / відмова у рішенні про визначення права на безоплатне поховання померлих (загиблих) осіб, які мають особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, учасників бойових дій, постраждалих учасників Революції гідності і осіб з інвалідністю внаслідок війни»
13.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто або через законного представника